**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «УКУРЕЙСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 июня 2024 года № 93

с. Укурей

**О внесении изменений и дополнений в отдельные положения административного** [**регламент**](consultantplus://offline/main?base=RLAW011;n=54631;fld=134;dst=100009)**а по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в муниципальной собственности, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование, утверждённого постановлением №191 от 31.12.2015года**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=116783;fld=134;dst=100041) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с ч.4 ст.7 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», администрация сельского поселения «Укурейское» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения, которые вносятся в административный [регламент](consultantplus://offline/main?base=RLAW011;n=54631;fld=134;dst=100009) по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в муниципальной собственности, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование, утверждённого постановлением №41 от 30.10.2019года согласно приложению.

1. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
2. Настоящее постановление обнародовать согласно Уставу сельского поселения «Укурейское».

Глава сельского поселения

«Укурейское»: Е.В.Карасёва

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения «Укурейское»

от «24» июня 2024г. № 93

Изменения и дополнения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в муниципальной собственности, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование», утверждённого постановлением №191 от 31.12.2015года:

1. Пункт 2.6.2. изложить в новой редакции:

«Образец заявления о предоставлении водного объекта или его части в пользование на основании решения о предоставлении водного объекта в пользование приведен в [приложении](consultantplus://offline/ref=BCF51EA1C1F25C4826EA2B3013B0F97F13C638AA1A0A1F796AD81ACAA8EEFD303A5FB07DF1EF56C4m2f8J) 2 к настоящему административному регламенту.

В бумажном виде образец заявления можно получить в администрации сельского поселения «Укурейское», а в электронном – на официальном сайте администрации сельского поселения «Укурейское».

**Перечень прилагаемых к заявлению документов:**

1) копии учредительных документов – для юридического лица;

2) копия документа, удостоверяющего личность, – для физического лица;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, – обязателен только при представлении документов не лично заявителем;

4) информация о намечаемых заявителем водохозяйственных мероприятиях и мероприятиях по охране водного объекта с указанием размера и источников средств, необходимых для их реализации;

5) сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для контроля качества воды в водном объекте;

6) материалы в графической форме с отображением водного объекта, указанного в заявлении о предоставлении водного объекта в пользование, и размещения средств и объектов водопользования, а также пояснительная записка к ним;

7) копия правоустанавливающего документа на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (в случае использования водного объекта для строительства причалов);

8) обоснование вида, цели и срока предполагаемого водопользования;

9) согласие на обработку персональных данных (для физических лиц) (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в исполнительный орган или орган местного самоуправления заявителем непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также в случае направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения).

**Дополнительно для сброса сточных, в том числе дренажных, вод:**

10) расчет и обоснование заявленного объема сброса сточных, в том числе дренажных, вод и показателей их качества по каждому выпуску;

11) поквартальный график сброса сточных вод;

12) сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объемов и контроля (наблюдения) качества сбрасываемых сточных, в том числе дренажных, вод;

13) графические материалы с обозначением места предполагаемого сброса сточных, в том числе дренажных, вод по каждому выпуску.

**Дополнительно для:**

строительства причалов, судоподъемных и судоремонтных сооружений;

создания стационарных и (или) плавучих платформ, искусственных островов на землях, покрытых поверхностными водами;

строительства гидротехнических сооружений, мостов, а также подводных и подземных переходов, трубопроводов, подводных линий связи, других линейных объектов, если такое строительство связано с изменением дна и берегов водных объектов:

14) сведения о технических параметрах указанных сооружений (площадь и границы используемой для их размещения акватории водного объекта с учетом размеров охранных зон этих сооружений, длина, ширина и высота сооружений, глубина прокладки подводных коммуникаций и конструктивные особенности, связанные с обеспечением их безопасности);

15) копия документа об утверждении проектно-сметной документации, в которой отражены технические параметры предполагаемых к созданию и строительству сооружений.

16) копия правоустанавливающего документа на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае использования водного объекта для строительства причалов).

**Дополнительно для разведки и добычи полезных ископаемых:**

17) копия лицензии на пользование недрами.

Дополнительно для забора (изъятия) водных ресурсов для орошения земель сельскохозяйственного назначения (в том числе лугов и пастбищ);

18) расчет и обоснование заявленного объема забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта по каждому водозабору;

19) сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объема водных ресурсов, забираемых (изымаемых) из водного объекта;

20) сведения о технических параметрах водозаборных сооружений и мерах по предотвращению попадания рыб и других водных биологических ресурсов в эти сооружения или копия документа об утверждении проектно-сметной документации с указанием таких сведений для намечаемых к строительству водозаборных сооружений.

21) для осуществления водопользования в охранных зонах гидроэнергетических объектов к заявлению о предоставлении в пользование водного объекта для целей, предусмотренных [подпунктами 2-5](#sub_10712), [7](#sub_10717) и [10 подраздела 2.1](#sub_10710) настоящего административного регламента, а также для сплава древесины в плотах и с применением кошелей, за исключением случаев пропуска через судоходные гидротехнические сооружения, для проведения дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, за исключением работ по содержанию внутренних водных путей и судоходных гидротехнических сооружений, кроме документов, указанных в [подпунктах 1-6 пункта](#sub_11221) 2.6.2. настоящего административного регламента, прилагается письменное решение организации, которая владеет на праве собственности или ином законном основании гидроэнергетическим оборудованием (гидротурбиной) эксплуатируемого (строящегося) гидроэнергетического объекта либо имеет проектную документацию на проектируемый гидроэнергетический объект, о согласовании осуществления водопользования в охранной зоне гидроэнергетического объекта.

19) к заявлению о предоставлении в пользование водного объекта для забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных водных объектов и их сброса при осуществлении аквакультуры (рыбоводства) кроме документов, указанных в [подпунктах 1-6 пункта](#sub_11221) 2.6.2. настоящего административного регламента, прилагаются документы и сведения, указанные в [подпунктах](#sub_10112)7-9 и [подпунктах 15-17 пункта](#sub_1141)2.6.2 настоящего административного регламента.

2. Пункт 1.3.4. Регламента изложить в новой редакции:

«Стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги должен содержать требования к обеспечению доступности для инвалидов помещений, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, залов ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационных стендов с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, а также требования к обеспечению доступности помещений для инвалидов, в том числе по дублированию необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика и иные требования».

Стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги должен содержать порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_